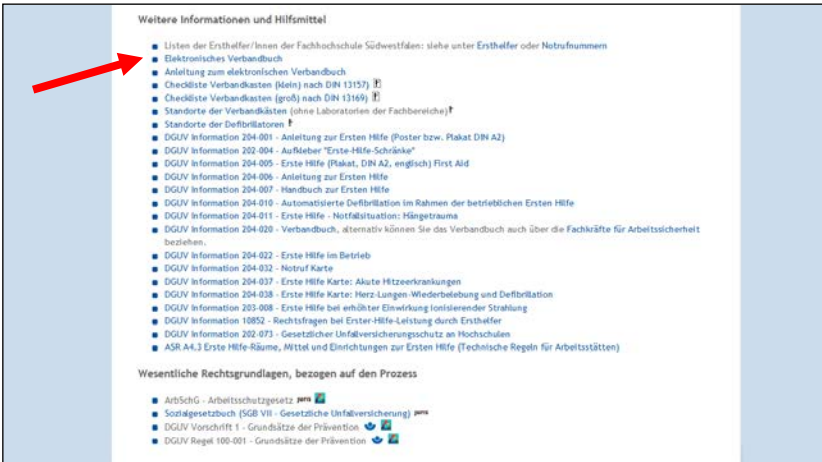
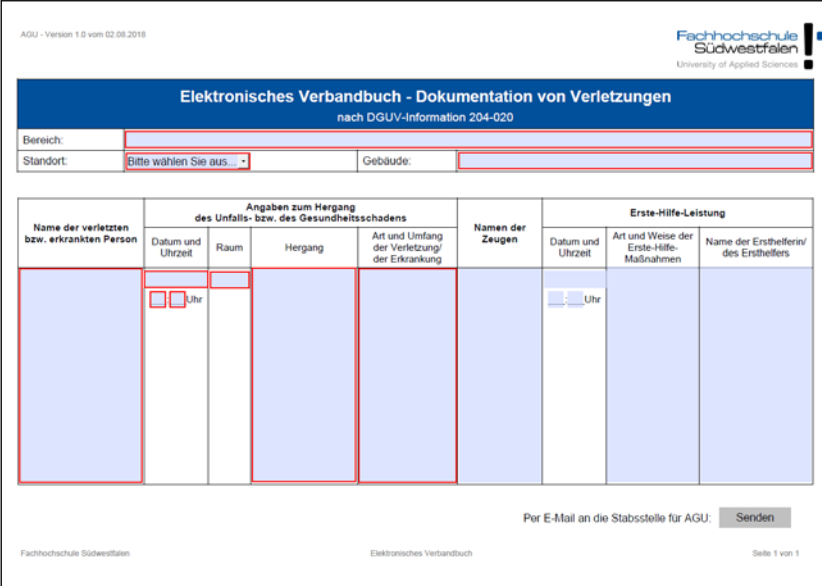


Anleitung zum elektronischen Verbandbuch

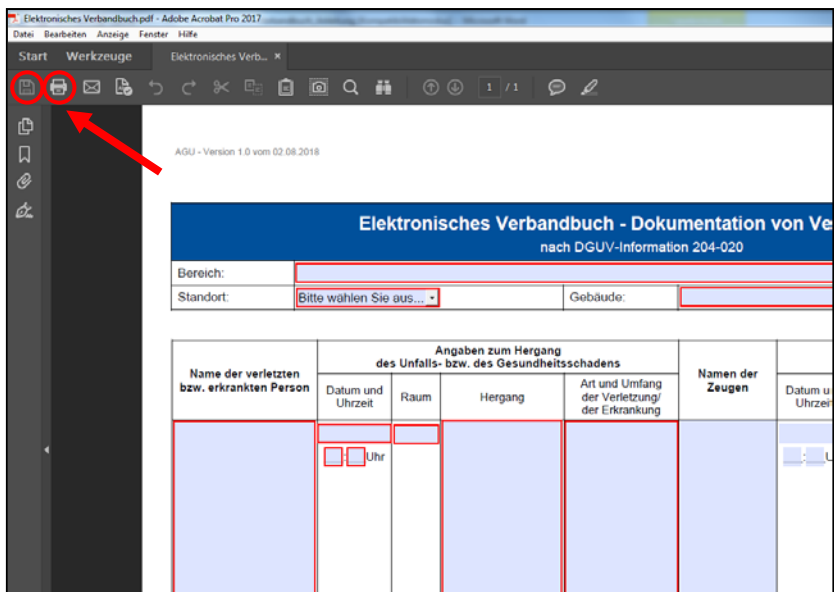
- nach DGUV-Information 204-020 -

Jedes Ereignis, bei dem Erste Hilfe geleistet wird, also auch der kleinste Unfall, muss mithilfe des elektronischen Verbandbuches dokumentiert werden. Die Angaben dienen als Nachweis, dass die Verletzung oder Erkrankung bei einer versicherten Tätigkeit ein- bzw. aufgetreten ist. Dies kann sehr wichtig sein, wenn zum Beispiel Spätfolgen eintreten sollten.

Darüber hinaus stellen die Aufzeichnungen der im Betrieb erfolgten Erste-Hilfe-Leistungen auch eine bedeutende Informationsquelle für die Erfassung, Untersuchung und Auswertung von nicht meldepflichtigen Arbeitsunfällen dar, die von der Betriebsärztin bzw. dem Betriebsarzt und von der Fachkraft für Arbeitssicherheit durchzuführen sind. Ihre Angaben werden selbstverständlich streng vertraulich behandelt.

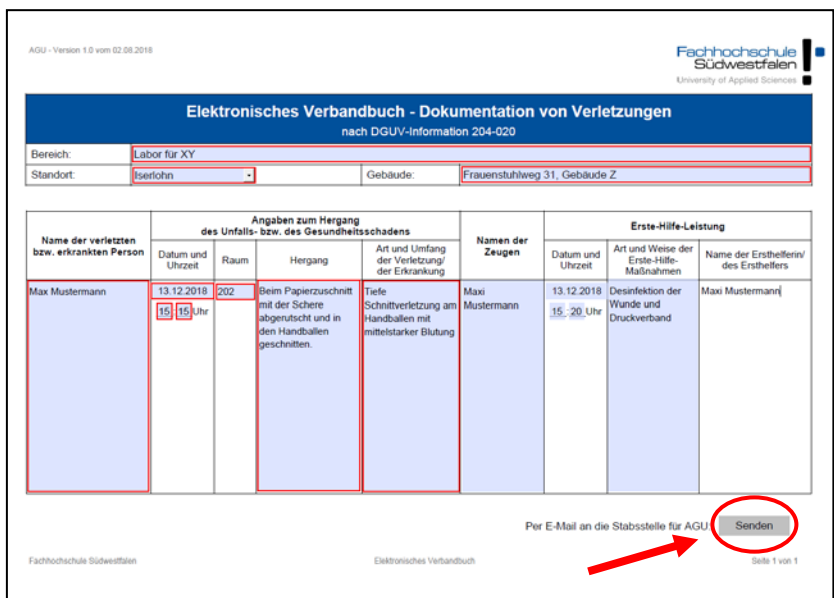
Vorgehensweise	Abbildung
<p>1. Laden Sie das Formular auf der AGUM-Seite <i>Erste Hilfe</i> oder <i>Ersthelfer</i> unter <i>Weitere Informationen und Hilfsmittel</i> herunter.</p> <p>https://fh-swf.agu-hochschulen.de/fileadmin/user_upload/DATEN/DokumenteFHSWF/Verbandbuch.pdf oder</p> <p>https://www.fh-swf.de/media/alt_2/downloads/hv_agu/Verbandbuch.pdf</p>	
<p>2. Anschließend füllen Sie bitte alle Pflichtfelder (rot markiert) aus.</p> <p>Hinweis: Vergessen Sie ein Pflichtfeld, ist das Abspeichern oder Versenden nicht möglich.</p>	

3. Haben Sie alle relevanten Informationen angegeben, drucken und / oder speichern Sie das Formular in Ihrem persönlichen Dateiordner für Ihre Unterlagen ab.



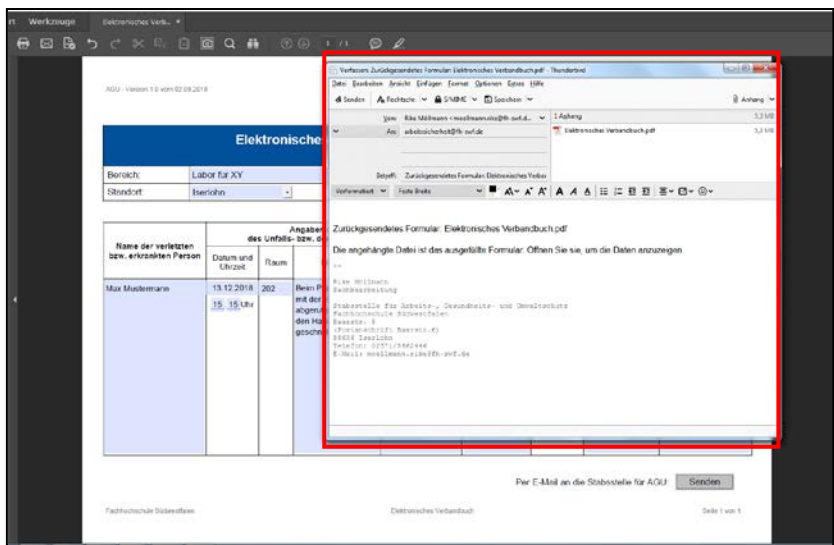
4. Zur **notwendigen** Übersendung der Dokumentation an die Stabsstelle AGU klicken Sie bitte auf den *Senden*-Button.

Ihre Daten werden datenschutzkonform 5 Jahre aufbewahrt (§ 24 Abs. 6 DGUV Vorschrift 1).

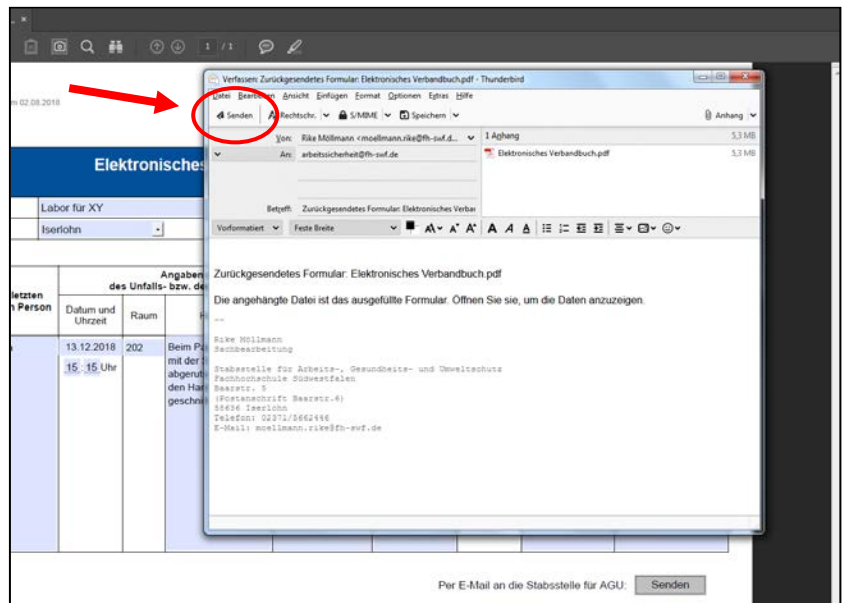


5. Es öffnet sich automatisch ein separates Nachrichtenfenster in dem auf Ihrem PC installierten E-Mail-Programm.

Bitte nutzen Sie einen Versand mit Verschlüsselung, z. B. Mozilla Thunderbird.



6. Bitte bestätigen Sie den Versand der Meldung an arbeitssicherheit@fh-swf.de durch einen Klick auf **Senden**.



Bei Fragen wenden Sie sich bitte an die Stabsstelle für Arbeits-, Gesundheits- und Umweltschutz.

Stabsstelle AGU	
Tina Neumann	☎ (0) 02371 / 266-3011
Gabriele Tiemann	☎ (0) 02921 / 378-3174